**英荣物流进区预约系统**

**需求规格说明书**

**2021.5**

目录

[1 项目背景 2](#_Toc73088960)

[2 总体业务流程 3](#_Toc73088961)

[3 系统边界 4](#_Toc73088962)

[4 系统功能性需求 4](#_Toc73088963)

[4.1 系统角色定义 4](#_Toc73088964)

[4.2 功能模块划分 5](#_Toc73088965)

[4.3 按角色划分 6](#_Toc73088966)

[4.4 主要实体分析 7](#_Toc73088967)

[4.5 订单状态 8](#_Toc73088968)

[4.5.1 报关状态图 8](#_Toc73088969)

[4.5.2 送货单状态图 9](#_Toc73088970)

[4.6 订单明细状态 10](#_Toc73088971)

[4.7 报关资料状态 11](#_Toc73088972)

[4.8 预约送货状态图 12](#_Toc73088973)

[5 其他需求 12](#_Toc73088974)

[6 进一步确认单问题 15](#_Toc73088975)

# 项目背景

英荣物流成立于2004年，位于中国宁波北仑港区，注册资本人民币250万元，致力于仓储及仓库管理服务。位于宁波梅山保税港区的新一代仓库将于2010年投入运营，仓库面积2万平方。

GIFI：吉飞(宁波)国际贸易有限公司是一家由法国GIFI连锁百货集团投资的外贸公司，从事除食品外的大部分超市产品出口，主要包括季节性产品，家居产品，家居装饰品，清洁及储物系列，餐桌用品，休闲用品和个人随身用品等。公司成立于2008年，现位于宁波市江东区，有40多名员工，公司总面积约900平方米。

GIFI作为英荣物流重要的客户，每天将其面向国内工厂采购的商品订单，其中订单数约几十单、存储空间约1000平方，按固定PDF格式邮件发送给英荣物流，英荣物流根据订单信息，组织安排国内工厂将订单商品送至其梅山保税区仓库，并要求工厂提供订单对应的报关资料文件。现在阶段该业务由多人，各自使用excel方式完成。目前的处理方式，无论是效率，实时性以及实际客户体验方面都存在较大的缺陷。

因此，提出开发英荣物流进区预约系统，通过订单管理、上传下载报关表格、送货管理、派车管理、工厂管理以及系统管理等功能，为工厂，仓库、司机等多重角色提供GIFI订单商品进区（仓库）前的一站式预约服务。该系统等上线使用，将有助提升GIFI订单商品进区效率，提高进区和仓库使用效率，降低仓库运营成本，提升客户、工厂等体验和满意度。

# 总体业务流程

图示

描述已自动生成

# 系统边界

优力人员从GIFI系统上导出Excel的订单，再将该订单导入到预约系统上，供应商在预约系统补充订单详细信息，填写报关资料，上传并提交后，关务人员审核通过后，供应商再进行预约送货等操作，系统将关键节点的状态信息推送给相应人员。

图示, 示意图

描述已自动生成

Excel的表格信息包括：

# 系统功能性需求

# 系统角色定义

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **单位** | **类型** | **角色** |  |
| 仓库  （英荣物流） | 内部 | 操作员 | 负责所有订单，工厂，预约送货，审核，确认收货，以及报关模版文件的管理。 |
| 系统管理员 | 负责系统角色、用户等系统维护操作 |
| 客户GIFI | 外部 | **优力** | 负责从GIFI系统导出excel固定格式的订单数据，并导入本系统。 |
| 供应商 | 工厂 | 负责订单基本信息，报关资料，完善报关资料，预约送货，产品信息等维护操作。 |
| 关务机构 | 关务 | 负责审核订单的报关信息。 |

# 功能模块划分

系统功能包括订单管理、报关资料、预约送货、产品管理、供应商管理、文件管理、个人信息维护以及系统管理八大功能模块。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **模块** | **子模块** | **功能** |  |
| 订单管理 | 订单列表 | 导入 |  |
| 查询 |  |
| 删除 | 导入出错，还未做处理的 |
| 修改 | 完善订单明细详细信息：  件数、体积、qty（quantity）都要确认，三者之间的计算公式是固定的，不同商品qty不同， |
| 导出订单明细 | 线下完善订单明细数据 |
| 导入订单明细 | 将完善的订单明细数据导入，并做自动处理 |
| 导出报表 | 按指定格式导出报表 |
|  | 详情 | 可查看订单对应的报关资料，预约送货信息，订单状态日志 |
| 导入日志 | 查询 |  |
| 下载 |  |
| 报关资料 |  | 新增 |  |
|  | 修改 |  |
|  | 查询 |  |
|  | 审核 |  |
|  | 下载报关资料 | 1. 报关资料分为两部分    1. 固定报关资料（所有订单都应该有的）    2. 其他资料（如针对商检货物等特殊货物，可以是jpg、pdf等格式文件都可以） |
|  | 上传报关资料 |  |
|  | 导出 | 按关务系统格式导出 |
|  | 详情 |  |
| 预约送货 |  | 新增 |  |
|  | 修改 |  |
|  | 查询 |  |
|  | 受理 |  |
|  | 审核 |  |
|  | 导出进仓单 |  |
|  | 打印进仓单 |  |
|  | 详情 |  |
| 产品维护 |  | 修改 |  |
|  | 查询 |  |
| 公司管理 |  | 新增 | 包括供应商，关务和仓库等 |
|  | 修改 |  |
|  | 查询 |  |
|  | 注册 |  |
| 文件管理 |  | 新增 |  |
|  | 删除 |  |
| 个人信息维护 |  | 修改密码/基本信息 |  |
| 系统管理 |  | 用户管理 |  |
|  | 角色管理 |  |
|  | 授权管理 |  |
|  | 日志管理 |  |

# 按角色划分

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **功能** | | | **角色** | | | | |
| **模块** | **子模块** | **功能** | **优力** | **供应商** | **关务** | **仓库** | |
| **操作** | **管理员** |
| 订单管理 | 订单列表 | 导入 | ☑️ |  |  |  |  |
| 查询 | ☑️ |  |  | ☑️ |  |
| 修改 |  | ☑️ |  | ☑️ |  |
| 导出订单明细 |  | ☑️ |  | ☑️ |  |
| 导入订单明细 |  | ☑️ |  | ☑️ |  |
| 导出报表 | ☑️ | ☑️ |  | ☑️ |  |
| 详情 | ☑️ | ☑️ |  | ☑️ |  |
| 导入日志 | 查询 | ☑️ |  |  | ☑️ |  |
| 下载 | ☑️ |  |  | ☑️ |  |
| 报关资料 |  | 新增 |  | ☑️ |  | ☑️ |  |
|  | 修改 |  | ☑️ |  | ☑️ |  |
|  | 查询 | ☑️ | ☑️ | ☑️ | ☑️ |  |
|  | 审核 |  |  | ☑️ | ☑️ |  |
|  | 下载报关资料 | ☑️ | ☑️ | ☑️ | ☑️ |  |
|  | 上传报关资料 |  | ☑️ |  | ☑️ |  |
|  | 导出 |  |  | ☑️ |  |  |
|  | 详情 | ☑️ |  | ☑️ | ☑️ |  |
| 预约送货 |  | 新增 |  | ☑️ |  | ☑️ |  |
|  | 修改 |  | ☑️ |  | ☑️ |  |
|  | 查询 | ☑️ | ☑️ |  | ☑️ |  |
|  | 审核 |  |  |  | ☑️ |  |
|  | 导出进仓单 | ☑️ | ☑️ |  | ☑️ |  |
|  | 打印进仓单 | ☑️ | ☑️ |  | ☑️ |  |
|  | 详情 | ☑️ | ☑️ |  | ☑️ |  |
| 产品维护 |  | 修改 |  | ☑️ |  | ☑️ |  |
|  | 查询 |  | ☑️ |  | ☑️ |  |
| 供应商管理 |  | 新增 |  |  |  | ☑️ |  |
|  | 修改 |  | ☑️ |  | ☑️ |  |
|  | 查询 |  |  |  | ☑️ |  |
|  | 注册 |  | ☑️ |  | ☑️ |  |
| 文件管理 |  | 新增 |  |  |  | ☑️ |  |
|  | 删除 |  |  |  | ☑️ |  |
| 个人信息维护 |  | 修改密码/基本信息 | ☑️ | ☑️ |  | ☑️ | ☑️ |
| 系统管理 | 用户管理 |  |  |  |  |  | ☑️ |
| 角色管理 |  |  |  |  |  | ☑️ |
| 授权管理 |  |  |  |  |  | ☑️ |
| 日志管理 |  |  |  |  |  | ☑️ |

# 主要实体分析

图示

描述已自动生成

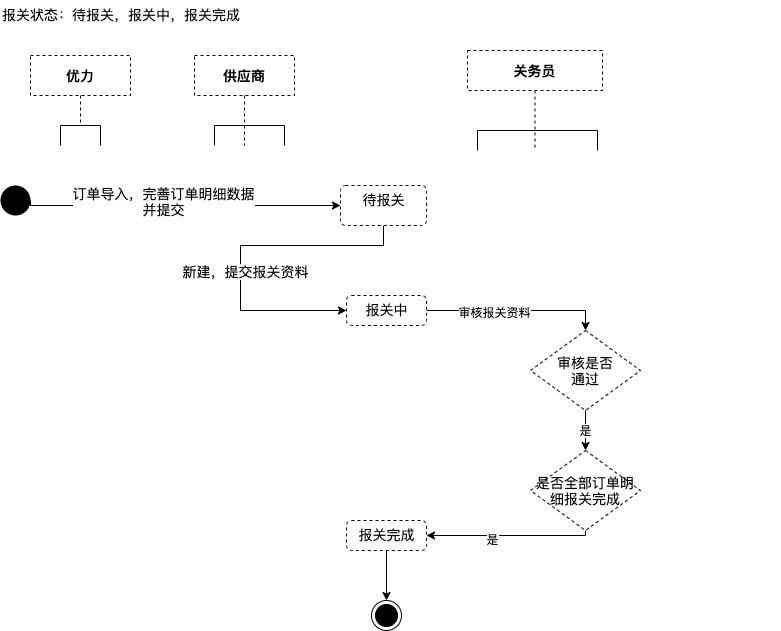
# 订单状态

订单状态分为报关状态和送货状态。

报关状态：待报关，报关中，报关完成。

送货状态：待送货，送货中，送货完成。

# 报关状态图

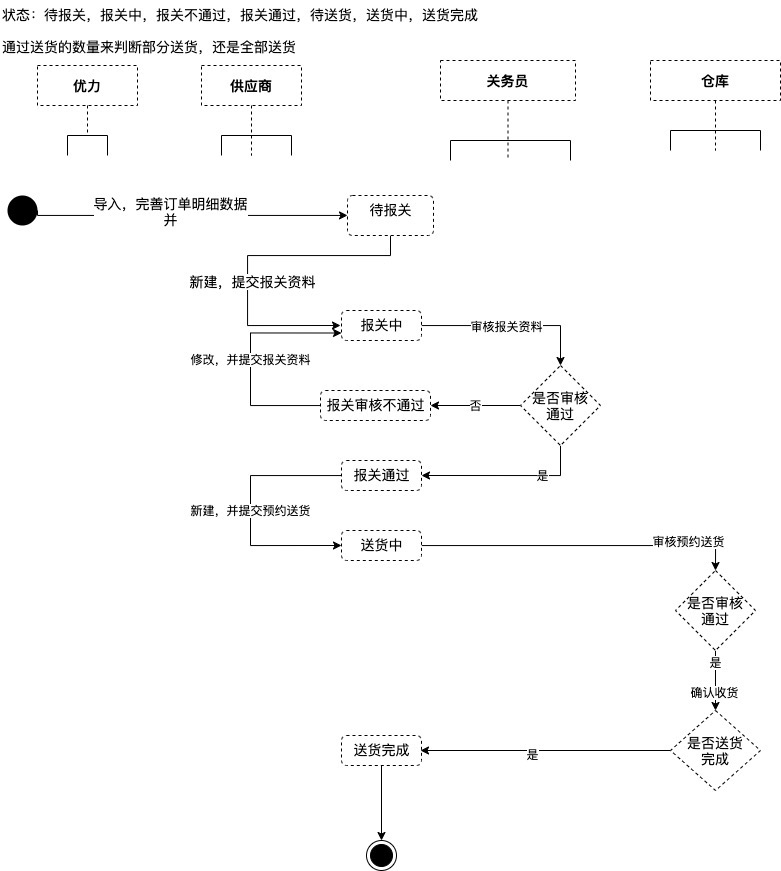


# 送货单状态图

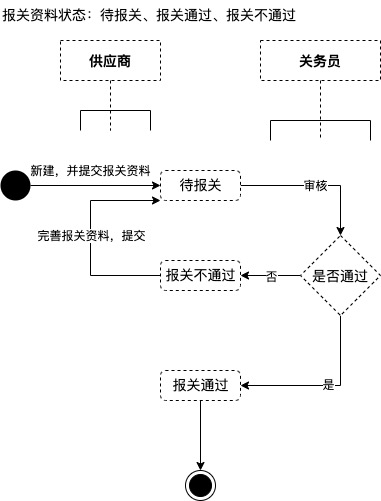
图示

描述已自动生成

# 订单明细状态

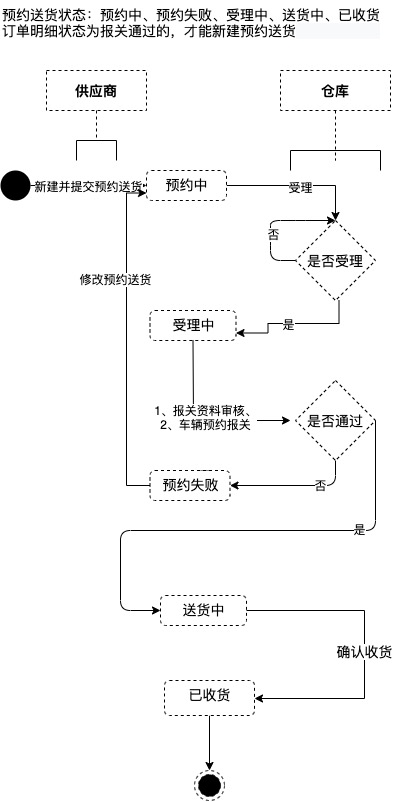


# 报关资料状态



# 预约送货状态图

预约中，受理中，预约失败，送货中，已收货



# 其他需求

1. 所有操作在电脑端完成，不支持手机端操作。界面美观，操作性好。支持灵活多样的查询。具有较好的扩展性，可导出多种格式的excel表格。
2. 订单状态变化后，通过短信方式通知相关人员。
3. 每个订单对应1个工厂，一个订单有多个订单明细，每个订单明细对应一种商品，不通的订单明细，可以对应同一种商品。
4. 一个报关资料（报关单），对应多个订单，一个订单也可以对应多次报关，一个订单明细只能对应一次报关资料。
5. 一次预约送货，对应多个订单，一个订单也可以对应多次送货。
6. 一个预约送货可对应不同订单的多个订单明细，一个订单明细可对应多次预约送货。
7. 送货数量可以由供应商调整（+-5%），\*\*多于5%的数量应不让输入（需保证）\*\*，不多于5%的数据飘红，缺少的货物数在5%以内的数据正常显示，缺少的在5%以上的飘绿
8. 可能存在供应商已有录入了大量数据的excel表（如数百行），可以读入已有的excel+系统上手动录入并存
9. 一般货物的图片可以不要，商检货物需提供照片（因商检货物比例较小，该部分流程如照片、报关资料可线下完成）
10. 报关单、发票、厢单、合同、商检单、厂检单、照片等报关资料（部分资料只有商检货物需要），系统回显部分能填写的数据，其它数据需由供应商下载excel填写后上传（如发票号、公章等）
11. 已经审核通过的数量范围内选择送货，默认送货量是通过的所有货物数，可以更改实际送货数量同时同步已通过但未送货的数量
12. 预约送货进仓单的时间段以小时为单位，区间8：30-16:30，审核送货进仓单（由仓库进行）可以拒绝（维护几个常用原因即可）
13. 供应商会提供一个数据供参考，收货时会确认点数，收到的货与清单是否一致
14. 优力-工厂-关务-仓库，优力和仓库要看到所有订单的状态（具备管理员权限），关务只负责审核，工厂只负责自己的订单；优力需能查看、能下载所有供应商提供的资料，可以多账号，但角色权限一致（仓库同）
15. 现有系统导出的excel表1中receiving（含）开始往后的字段第一次导出的时候其实是没有数据的
16. 供应商需提供的单子（excel表2，如下）在系统上填（参考excel表1）然后导出，品名（含）及以后的字段都要供应商填写

表格

描述已自动生成

# 进一步确认单问题

2021.5.26 讨论存在的问题：

1. 接收到pdf订单后导出的excel是一个excel文件有n个sheet还是n个excel文件。
2. 如果有多个订单明细对应着同一种商品，报关是要这一种商品的所有订单明细一起报关还是可以分开报关。（可以分开）
3. 报关失败重新提交报关资料是更新在原来的报关资料编号下还是一个新的报关编号
4. 字段采用中文还是英文。（中文）
5. pdf的订单摘要与订单明细的具体对应关系。
6. 报关状态，如果一部分订单明细报关失败，是否一定会重新报关，还是可能考虑放弃这部分订单明细的报关。

2021.6.10日会议：

1. 工厂的账号是管理员分配的，无法创建账号（所有账号统一由管理员创建、维护、分配）。
2. 可以手动终止订单的状态，或者删除订单（保证特殊情况可以终止某个订单，要分配权限）。
3. 报关资料的下载中，供应商下载的是系统根据选择的订单明细生成的待完善资料；关务下载的是供应商上传完的完整资料。
4. 预约送货中，当进入受理中状态，供应商就不能再更改送货信息了；预约失败的话，供应商就可以更改、重填一些信息了。
5. 进仓计划的柱状图，可以后续开发中再做。